

# DOMARHANDBOKEN

2024 – 2025

## **Copyright © Stockholms Innebandyförbund 2024**

Kopiering förbjuden. Ingen del av denna publikation får återges eller överföras i någon form eller med något medel – elektroniskt, mekaniskt, fotokopiering, inspelning eller annat – utan skriftligt tillstånd från Stockholms Innebandyförbund.

## **Formgivning & produktion**

Stockholms Innebandyförbund

## **Bilder & foton**

*Omslag:* Andreas M, unsplash.com © 2020

*Illustrationer:* Stockholms Innebandyförbund © 2024

Ylva Danilsons, instagram.com/ylvis\_sportfoto © 2024

Carl Tronders, unsplash.com © 2023

Stanno Sports (UK) Ltd, stanno.com © 2024

J. Hudson and Co. (Whistles) Ltd, acmewhistles.co.uk © 2024

Kstudio & Freepik, freepik.com © 2024

Riksidrottsförbundet, rf.se © 2024

International Floorball Federation, floorball.sport © 2024

Svenska Innebandyförbundets bildbank © 2024

Stockholms Innebandyförbund © 2023 – 2024

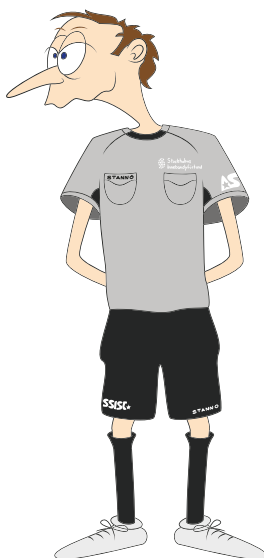
## **Upplaga**

Första upplagan & tjugofjärde utgåvan, 2024

# DOMARHANDBOKEN

FÖR SÄSONGEN 2024 – 2025

TJUGOFJÄRDE UTGÅVAN



**Stockholms  
Innebandyförbund**

# Innehållsförteckning

<b>I. FÖRORD .....</b>	<b>4</b>
<b>II. FÖRKORTNINGAR .....</b>	<b>5</b>
<b>III. DOMARKOMMITTÉN .....</b>	<b>6</b>
<b>IV. COACH- OCH FADDERGRUPPSANSVARIGA.....</b>	<b>7</b>
<b>1. ALLMÄN INFORMATION.....</b>	<b>8</b>
1.1 Domarindelning .....	9
1.2 Domaruppdrag & kallelse till uppdrag .....	9
1.3 Domaruniform & utrustning .....	10
1.4 Innan match.....	12
1.5 Inspektion av spelplanen.....	12
1.6 Efter match .....	12
1.7 Rapportering & anmälan.....	13
1.8 Jour & akuta ärenden.....	13
<b>2. STIL &amp; PROFIL .....</b>	<b>14</b>
2.1 Kravbild för distriktsdomare & jäv.....	15
2.2 Sociala medier .....	16
<b>3. MATCHER, UTVECKLING, KRAV &amp; BEHÖRIGHETER.....</b>	<b>18</b>
3.1 Matchtillsättning.....	19
3.2 Matchbyte .....	20
3.3 Klassificeringskrav .....	21
3.4 Löptest.....	21
3.5 Regelprov.....	22
3.6 Fortbildning .....	22
3.7 Coach- & fadderverksamheten.....	23
3.8 Domarläger .....	24
3.9 Upp- & nedklassificering.....	24
3.10 Seriebehörigheter.....	25

<b>4. DOMARERSÄTTNING.....</b>	<b>28</b>
4.1 Utbetalning av domararvoden.....	29
4.2 Söka ett domararvode .....	30
4.3 Arvode vid W.O.-match.....	30
4.4 Arvode vid inställd match.....	31
4.5 Reseersättning.....	31
4.6 Domararvoden .....	31
<b>5. TÄVLING, REGLER &amp; DIREKTIV.....</b>	<b>34</b>
5.1 Regelverksstruktur .....	35
5.2 Tävlingsregler .....	35
5.3 Regelundantag .....	36
5.4 Walk-Over & avbryta match .....	37
5.5 Direktiv & fokuspunkter .....	38
<b>6. PLANUPPDELNING &amp; GRUNDPOSITION.....</b>	<b>40</b>
6.1 Stockholmsplanuppdelning .....	41
6.2 Måldomarens grundposition .....	43
<b>7. ÖVRIG INFORMATION .....</b>	<b>44</b>
7.1 Domarforum .....	45
7.2 Matchkvällar & domarträffar .....	45
7.3 Övrig information .....	45
7.4 Användbara länkar .....	46

# I Förord

Domarkommittén i Stockholms Innebandyförbund hälsar med glädje dig som domare varmt välkommen till en ny spännande säsong!

Detta är **den tjugofjärde utgåvan** med direktiv, regler och bestämmelser gällande domare. Denna domarhandbok är en uppdaterad version och ersätter den föregående utgåvan. Domarhandboken är tilltänkt som ett hjälpmedel och är framtagen för dig som är domare.

Observera att domarhandboken är ett komplement till övriga häften, bestämmelser, föreskrifter och liknande som är utgivna av förbundet.

De direktiv och tolkningar som utfärdats tidigare och som saknas i detta häfte är, om inget annat anges, fortfarande gällande och ska följas.

Eventuella nya direktiv och tolkningar som utfärdas under pågående säsong meddelas skriftligt från Domarkommittén.

Det åligger varje domare att inhämta nödvändig information och få kunskap om ovannämnt materials innehåll. Ovetskap om direktiven och dess tolkningar fritar inte från ansvar.

Lycka till under kommande säsong!



Å Domarkommitténs vägnar,

**Peter Saliba Gustafsson**

## Förkortningar

- SIBF** Svenska Innebandyförbundet
- StIBF** Stockholms Innebandyförbund
- VU** Stockholms Innebandyförbunds verkställande utskott
- TK** Stockholms Innebandyförbunds tävlingskommitté
- DK** Stockholms Innebandyförbunds domarkommitté
- iBIS** Innebandys Informationssystem
- JN** Juridiska nämnden
- RF** Riksidrottsförbundet
- TB** Svensk Innebandys tävlingsbestämmelser
- LF** Lokala förutsättningar
- IFF** *International Floorball Federation*, Internationella Innebandyförbundet

# III Domarkommittén

DK:s uppgift är att arbeta med domarna och deras verksamhet i Stockholm.

DK skall framförallt arbeta med att utveckla verksamheten såväl i dagsläget som med tanke på framtiden. DK består av en ordförande, flertal ledamöter samt en adjungerad tjänsteman.

DK:s sammansättning är som följer:



**Peter Saliba Gustafsson**

**Ordförande**

[peter.gustafsson-saliba@innebandy.se](mailto:peter.gustafsson-saliba@innebandy.se)

072-200 78 86



**Nihada Cenanovic**

**Ledamot**

[nihada.cenanovic@innebandy.se](mailto:nihada.cenanovic@innebandy.se)

072-211 75 95



**Linus Warrenstein**

**Ledamot**

[linus.warrenstein@innebandy.se](mailto:linus.warrenstein@innebandy.se)

073-977 35 16



**Ida Sandberg**

**Ledamot**

[ida.sandberg@innebandy.se](mailto:ida.sandberg@innebandy.se)

073-663 58 85



**Tobias Jansson**

**Ledamot**

[tobias.jansson@innebandy.se](mailto:tobias.jansson@innebandy.se)

076-097 18 55



**Hampus Viking**

**Domarkonsulent – adjungerad**

[hampus.viking@innebandy.se](mailto:hampus.viking@innebandy.se)

073-564 78 23



## IV Coach- och faddergruppsansvariga

DK utser även olika coach- och faddergruppsansvariga som ansvarar för en specifik klassificering.

Coach- och faddergruppsansvariga för säsongen 2024 – 2025 är:



**Anders Asp**

**Coachgruppsansvarig – Distrikts Elit**

[anders.asp@innebandy.se](mailto:anders.asp@innebandy.se)

076-631 65 06



**Linus Warrenstein**

**Coachgruppsansvarig – Klass 4**

[linus.warrenstein@innebandy.se](mailto:linus.warrenstein@innebandy.se)

073-977 35 16

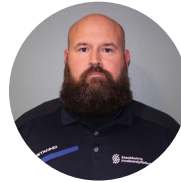


**Bjarne Hekkelstrand**

**Coachgruppsansvarig – Klass 3**

[bjarne.hekkelstrand@innebandy.se](mailto:bjarne.hekkelstrand@innebandy.se)

076-242 14 05



**Tobias Jansson**

**Coachgruppsansvarig – Klass 2**

[tobias.jansson@innebandy.se](mailto:tobias.jansson@innebandy.se)

076-097 18 55



**Ida Nedin**

**Faddergruppsansvarig**

[ida.nedin@innebandy.se](mailto:ida.nedin@innebandy.se)

070-285 95 36



**Ida Sandberg**

**Coachkoordinator**

[ida.sandberg@innebandy.se](mailto:ida.sandberg@innebandy.se)

073-663 58 85



# 1 Domarindelning

Distriktsdomarna indelas i kategorier samt godkänns enligt StIBF:s bestämmelser.

Domare godkänns för en säsong i taget och domaren måste uppvisa giltigt utdrag ur belastningsregistret (*Utdrag för arbete med barn i annan verksamhet än skola och barnomsorg*) innan uppdrag kan tilldelas. Utdraget ur belastningsregistret skall uppvisas vartannat år. Utdraget kan sökas via Polisens **e-tjänst**.

Domare delas in i kategorierna **Förbundsdomare** (SIBF) och **Distriktsdomare** (StIBF) och **Matchledare** (StIBF:s föreningar).



Svenska  
Innebandyförbundet

- SSL Herr
- SSL Dam & Allsvenskan Herr
- Allsvenskan Dam & Herrar division 1



Stockholms  
Innebandyförbund

- Distrikts Elit
- Klass 4
- Klass 3
- Klass 2
- Klass 1

*Matchledare tillsätts av föreningarna, varför dessa inte listas ovan.*

# 2 Domaruppdrag & kallelse till uppdrag

Vid alla StIBF administrerade tävlingar skall match ledas/dömas av två kvalificerade matchledare/domare, där matcher i undantagsfall kan ledas/dömas av endast en matchledare/domare utanför StIBF:s PRIO-serier\*.

När tillsättningen för dina domaruppdrag är dig tillhanda, via e-post eller ett meddelande på iBIS är detta att betrakta som **kallelse till uppdrag**.

Du ska så snart som möjligt bekräfta uppdraget, dock **senast 7 dagar** efter föreslagna match eller **5 dagar innan matchdag**. Vid misskötsel av detta riskerar du att bli av med tillsatta matcher.

Du är skyldig att lämna återbud i iBIS **senast 10 dagar** före aktuellt uppdrag om du ej kan fullgöra ditt åtagande. Är det kortare tid än 10 dagar och du ej

**\*StIBF:s PRIO-serier är serierna Herrar division 2 och Damer division 1.**

kan genomföra uppdraget (t.ex. sjukdom) är du själv ansvarig för att ordna en ersättare med rätt klassificering som kan döma matchen. För mer information se även avsnittet **Matchbyte**.

Om du av akuta skäl som uppkommer, **mellan fredag kl. 16 till söndag kl. 23**, ej kan fullfölja ditt uppdrag, skall du genast kontakta domarjouren på **079-067 05 54** (OBS! går ej att SMS:a detta nummer). För mer information se avsnittet **Jour och akuta ärenden**.

### 3 Domaruniform & utrustning

Domarna ska vara uniformerade och utrustade på det sätt som bestäms av StIBF och DK. Uniformen och utrustningen skall bestå av:

Uniform	Beskrivning
Domartröja (1)	Grå domartröja är <b>obligatorisk</b> . Gul tröja rekommenderas starkt till samtliga domare klassade Klass 2 och högre. De övriga färgerna, lila och röd är valfria.
Domarshorts (2)	<b>Obligatoriska</b> .
Strumpor (3)	<b>Obligatoriska</b> . Skall alltid vara svarta och knähöga utan några synliga logotyper.
Domaroverall (4)	I två delar (overall och byxor). Rekommenderas starkt till samtliga domare.
Utrustning	Beskrivning
Visselpipa (5)	Endast visselpipor av märket Acme™ och modellerna Thunderer 477/660 (A), 660 (B), och 560 (C) får användas.
Rött kort (6)	<b>Obligatoriskt</b> .
Mätverktyg (7)	<b>Obligatoriskt</b> .
Domarmynt (8)	<b>Obligatoriskt</b> för att lotta mellan lagkaptenerna vid ett strafflagsavgörande, såsom slutspel i <i>Bäst i stan</i> .
Anteckningsblock (9)	Valfritt. Rekommenderas starkt att alltid ha med, då protokollen övergår till digital form under denna säsong. Läs mer under avsnittet <b>Efter match</b> .
Regelhandbok (10)	Valfritt. Rekommenderas starkt att alltid ha med.

Domaruniformen och utrustningen inköps på innebandybutiken Assist.

StIBF äger reklamrätten för domare och deras utrustning. Detta innebär att **ingenting får tryckas på utrustningen**.

**ASSIST**★  
STOCKHOLMS INNEBANDYBUTIK

Klicka på bilden för att komma till domarshoppen.



## 4 Innan match

Domare nr. 1 skall **senast dagen innan uppdrag** kontakta domarkollegan och avstämma mötesplats och tid. Man skall även i så stor utsträckning som möjligt samåka till uppdraget.

Domare ska befinna sig på plats **minst 30 minuter** innan matchstart.

I StIBF:s PRIO-serier ska domarna befinna sig på plats **minst 45 minuter** före matchstart.

## 5 Inspektion av spelplanen

Domarna ska i god tid före match inspektera spelplanen och området närmast denna samt se till att eventuella brister åtgärdas. Eventuella brister ska åtgärdas av hemmalaget som även ansvarar för att sargen är i speldugligt skick under matchen.

Inspektion av målburar och byteszoner skall genomföras innan match, och i förekommande fall även i periodpaus. Farliga föremål ska avlägsnas eller madrasseras.

**Det är dock domarens ansvar att se till att detta görs. Eventuella anmärkningar ska rapporteras via e-post till domarkonsulent.**

## 6 Efter match

Matchprotokoll skall godkännas av domare via MittIBIS **senast nästkommande vardag**.

Nivå	Protokoll	Resultat-rapportering	Händelse-rapportering	Resultattavla
Senior	✓	✓	✓	✓
Junior	✓	✓	✓	✓
Röd	✓	✓	✓	✓
Blå	✗	✓	✗	✗

Då protokollen övergår till digital form under denna säsong, och detta medför en osäkerhet hur detta exakt kommer implementeras rekommenderar DK att samtliga domare även tar med sig ett anteckningsblock under säsongensstarten där resultat och ev. större händelser (t.ex. matchstraff) antecknas så detta kan kontrolleras noga i efterhand av domarna.

Detta kan vara absolut nödvändigt om man dömer många matcher, och matcher i block eftersom vi inte kan garantera att protokollen kommer vara klara för godkännande vid slutsignal, utan domare vid en senare tidpunkt.

**Om protokollshanteringen inte efterlevs kommer den som står uppsatt som Domare nr. 1 att åläggas en administrativ avgift på 200 kronor per protokoll samt att Domare nr. 1, om det sker vid upprepade tillfällen, kan riskera en tidsbestämd avstängning.**

***Beslut fattas av DK och kan överklagas hos VU.***

## 7 Rapportering & anmälan

Domare är skyldiga att rapportera/anmäla alla de händelser som bryter mot StIBF:s tävlingsbestämmelser som de själva bevittnar (det vill säga **ej återberättat av annan part**).

Vid de fall domarkollegan inte infinner sig till uppdrag eller på annat sätt missköter sina åtaganden skall detta rapporteras till StIBF.

Om domarkonsulent eller DK efterfrågar ytterligare information skall du som domare bistå dessa med denna. I de fall anmälan till bestraffning ej sker i samband med matchstraff skrivs denna i iBIS på precis samma sätt som när ett Grovt matchstraff delats ut.

Utöver ovanstående, finns det även **ett formulär** för domarna att fylla i vid upplevelser om olämpligt uppträdande från lagen.

## 8 Jour & akuta ärenden

Vid ärenden av **akut karaktär under helgtid, fredag klockan 16.00 till söndag klockan 23.59**, kan domare kontakta domarjouren per samtal till mobilnummer: **079-067 05 54** (OBS! Det går ej att skicka SMS till detta nummer) eller via Facebooks Messenger till StIBF-domare.

Kontakt på övriga nummer och e-postadresser besvaras tidigast nästkommande vardag.

# STIL & PROFIL



2



# 1 Kravbild för distriktsdomare & jäv

Att uppträda på ett föredömligt sätt inom verksamheten är ett måste då ni alltid kommer att bli igenkända som domare. *En gång domare alltid domare* – och det krävs att man är en god förebild vare sig ni är spelare eller ledare.

Nedan följer en sammanfattning av kravet på stil och profil samt jävsituationer för domare inom StIBF. För detaljerad information se denna [fil](#).

Klassificering	Krav	Jäv
<b>Klass 1 till Klass 3</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hel och ren (<i>ej tobak och lukt av alkohol</i>)</li><li>• Uppsatt hår med elastiskt band</li><li>• Inga synliga tilltugg (<i>snus, tobak, tugggummi och liknande</i>)</li><li>• Endast domarkläder av säsongsenlig modell</li><li>• Uppdragna strumpor och instoppad tröja. Shorts i lämplig midjehöjd</li><li>• Komplet uniform enligt avsnittet <b>Domaruniform och utrustning</b></li><li>• Hälsa på båda lagen och agera neutralt.</li><li>• Uttryck aldrig åsikter om lag, domarkollegor eller åsikter som kan uppfattas som diskriminerande</li><li>• Om domaren använder headset ska detta vara av sportmodell samt med sluten slinga</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Familj och nära släkt.</li><li>• Serietillhörighet.</li></ul>
<b>Klass 4</b>	Utöver kraven för klass 1 till 3, gäller även: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ha möjlighet att variera domarställ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Familj och nära släkt.</li><li>• Divisionstillhörighet.</li><li>• Nära vänner.</li><li>• Aktiv inom administrerande verksamhet hos förening.</li></ul>
<b>Distrikts Elit</b>	Utöver kraven för klass 1 till 4, gäller även: <ul style="list-style-type: none"><li>• Komplet uniform enligt avsnittet <b>Domaruniform och utrustning</b></li><li>• Civilt uppklädd till PRIO-matcher</li><li>• Professionellt agerande</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Familj och nära släkt.</li><li>• Divisionstillhörighet.</li><li>• Nära vänner.</li><li>• Aktiv inom administrerande verksamhet hos förening.</li></ul>

## Exempel på hur en domare alltid ska se ut:



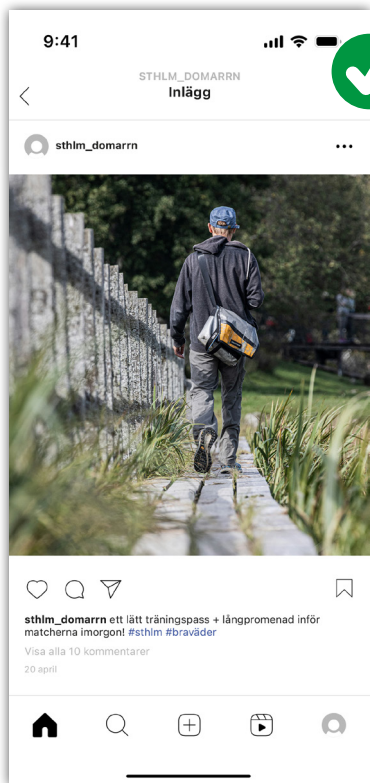
## 2 Sociala medier

Nedan följer en sammanfattning av **rekommendationer** kring användandet av sociala medier för domare inom StIBF.

### Rekommendationer för samtliga klassificeringar

- Lägg inte upp bilder som kan väcka anstöt eller bilder på alkohol under spelsäsong.
- Använd alltid vårdat språk i StIBF:s forum på sociala medier.
- Uttryck aldrig åsikter offentligt om lag som spelar i serier du dömer eller har ambition av att döma. Kommentera inte på lagsidor.
- Uttryck aldrig åsikter offentligt om domarekollegor eller åsikter som kan uppfattas som diskriminerande.
- Om matchrelaterade inlägg läggs ut på sociala medier skall dessa endast vara i positiv och neutral ton.

Exempel på vad som rekommenderas, och inte rekommenderas att lägga upp:



**Domare som uppträtt på ett icke föredömligt sätt inom verksamheten riskerar att förlora StIBF:s förtroende som domare under en tid och förlora tillsatta uppdrag samt eventuell nedklassificering.**

Om du som domare i egenskap av ledare eller spelare blir avstängd (exempelvis bestraffning via Disciplinnämnden), kan det innebära att du även förlorar StIBF:s förtroende som domare under samma tidsperiod.

Att i övriga fall ej följa de direktiv som ställs på dig som domare bestraffas av DK efter förseelsens art, i det enskilda fallet. Åtgärderna kan variera och vara i form av erinran, betala en administrativ avgift, bli nedklassificerad eller i värsta fall förlora förtroendet att få representera StIBF (tidsbestämt eller tillsvidare).

**Beslut fattas av DK och kan överklagas hos VU. För mer information, läs [StIBF:s policydokument för förtroendeuppdrag](#).**

**MATCHER, UTVECKLING, KRAV &  
BEHÖRIGHETER**

**DOMARCOACH**

**3**

# 1 Matchtillsättning

Matchtillsättningen sker dels via *grundtillsättningen*, dels på lediga uppdrag som söks av domarna, vilket domarna uppmanas att göra. Tillsättningen baseras på olika faktorer såsom klassificering, domarstatus (par eller singel), geografiskt läge och matchkaraktär. Som exempel, ett ordinarie DE-domarpar har större chans att bli tillsatta på en seriefinal i Herrar division 2 än två DE-singeldomare.

Grundtillsättningen av matcher sker fem gånger per säsong. Inför varje ny tillsättning skickas ut ett formulär (Jag-kan-döma-formuläret) till samtliga domare där man uppger sin tillgänglighet. För att vara aktuell för grundtillsättning **skall domare ha deltagit vid ett löptest**, annars får domare förlita sig på att söka lediga uppdrag.

**Notera! Detta innebär inte att man måste klarat sin kravnivå, klarar man inte sin kravnivå blir man temporärt nedklassificerad och kommer vara aktuell för grundtillsättning.**

För säsongen 2024 – 2025, ser indelningen ut så här:

- **Förbundsdomare**  
Dömer i samtliga av StIBF administrerade serier.
- **Distrikts Elit**  
Dömer samtliga seriematcher på distriktsnivå.
- **Klass 4**  
Dömer högst Damer division 2, Herrar division 3 och Dam- och Herrjunior division 1.
- **Klass 3**  
Dömer högst Damer division 2 och Herrar division 4.
- **Klass 2**  
Dömer högst Damer division 3 och Herrar division 5.
- **Klass 1**  
Dömer främst ungdomsmatcher. Kan även ges möjlighet att döma matcher på Klass 2-nivå.

**På grund av att det växande stora antalet domare och det begränsade antalet tillgängliga matcher, finns det en risk att man inte får matcher tilldelade på just de tillfällen man har uppgett sig vara tillgänglig. Likaså med de lediga uppdragen med ett högt antal sökande domare.**

## 2 Matchbyte

Om av olika skäl kan du ej fullgöra ditt åtagande och det är **kortare tid än 10 dagar till matchdag**, är du själv ansvarig för att ordna en ersättare med rätt klassificering som kan döma matchen.

För att underlätta sökandet av ersättare, kan domare publicera matchbyten i StIBF:s Facebook-forum just ägnat för att publicera matcher där man önskar ersättare. För mer information om Facebook-forumen se avsnittet **Domarforum**.

Innan du publicerar ett inlägg, skall följande information framgå:

- **Tid och datum**
- **Serie**
- **Hall**
- **Hemma- och bortalag**
- **Kollega**
- **Klassificeringskrav**

Domarna ska även i största möjliga mån söka ersättare som har kortast möjliga resväg till hallen.

Domare som vill ta sig an ett uppdrag, ska kommentera inlägget med sitt domarnummer. Domarnumret hittas i iBIS (*Arkiv > Uppgifter*).

Efter att en ersättare hittats, skall du snarast **meddela domarkonsulent via e-post om bytet**. E-posten ska innehålla ersättarens domarnummer och matchnumret som bytet avser. **När domarkonsulenten bekräat bytet, ska inlägget skyndsamt tas bort. Ny domare är då ansvarig för att genomföra uppdraget/hitta ersättare om denne inte kan genomföra matchen.**

**Ett matchbyte anses inte vara godkänt och genomfört förrän bekräftelse erhållits från domarkonsulenten eller DK. Säkerställ sedan att din ersättare informerats om godkännandet.**

**Vid byte av uppdrag då ersättaren ej haft rätt klassificering eller ej blivit godkänd av domarkonsulent eller DK utgår en avgift med upp till matchens tredubbla arvode.**

**Vid uteblivande från uppdrag blir du som domare ersättningskyldig. Du får i avgift betala en summa som är matchens tredubbla arvode och om upprepning sker riskerar domaren en tidsbestämd avstängning.**

**Beslut fattas av DK och kan överklagas till VU.**

### 3 Klassificeringskrav

För att tillhöra en specifik klass måste varje domare/domarpar uppfylla de konditions- och regelkunskapskrav som ställs. Samtliga domare **klassade Klass 2 eller högre** måste godkännas i ett regelprov och ett löptest.

Kravnivån för varje klassificering fastställs av DK två gånger per säsong; en gång i december inför våren, samt i maj inför nästkommande säsong.

**Klarar domaren inte kraven för sin klass kommer domaren att bli temporärt nedklassificerad. Vid godkänt löp- och regelprov kommer domaren att återfå sin klassificering.**

### 4 Löptest

Löptestet är **obligatoriskt** för samtliga domare klassade Klass 2 eller högre. DK erbjuder olika löpteststillfällen i början av säsongen, där man kan antingen springa Yo-Yo- eller Cooper-testet.

#### • Yo-Yo Intermittent Recovery Test – Level 1

Ett intervalltest som går ut på att springa 20 m fram och tillbaka med en gradvis ökande hastighet. Mellan varje löpintervall får deltagaren en kort återhämningsperiod på 10 sekunder.

#### • 3 km-löptest

Kallas även vardagligt för Cooper-test. Testet går ut på att springa 3 km så snabbt som möjligt på en löparbana à 400 m (eller à 200 m inomhus).

I tabellen nedan kan du se de olika kravnivåerna, inklusive SIBF:s krav, för att bli godkänd för respektive klassificering.

Nivå	Yo-Yo Intermittent Recovery Test – Level 1	3 km – Cooper-test
SSL Herrar	Nivå 16.8	13.00 min.
SSL Dam & Allsvenskan Herr	Nivå 16.3	13.20 min.
Herrar division 1 & Allsvenskan Dam (återbudsmatcher)	Nivå 15.6	13.40 min.
Distrikts Elit	Nivå 14.8	14.00 min.
Klass 4	Nivå 13.4	–
Klass 3	Nivå 12.3	–
Klass 2	Nivå 11.2	–

För att vara aktuell för SIBF-återbudsmatcher och/eller nominering till SIBF krävs godkänt löptest enligt SIBF:s kravbild.

För domare klassade som Klass 2 godkänner DK intyg på godkänt löptest från tillhörande förening där domaren är aktiv. Domarens ansvariga tränare ska **e-posta in testresultat till domarkonsulent**. Löptestet ska vara genomfört efter 1 juli 2024.

Domare som inte uppnår kravet för sin klass blir nedklassificerad en klass. **Nedklassificering sker 1 oktober**. Det åligger domaren att själv anordna tid, plats och instruktör, alternativt filma löptestet själv. Filmen skall vara oklippt och innehålla hela testet. Vid Yo-Yo-testet skall det tydligt framgå att sträckan är 20 m samt intervallspipen höras. Ljudfilen till Yo-Yo-testet hittas **här**.

Vid filmning av 3 km-testet skall domaren tydligt synas i bild genom hela testet.

**Om domare efter 1 oktober visar upp godkänt löptest återfår domaren sin klassificering.**

## 5 Regelprov

Samtliga domare skall klara ett godkänt resultat. Godkänt regelprov för Klass 2 och högre är **obligatoriskt** för att få döma seriematcher. Domare som inte klarat kravet för sin klassificering blir temporärt nedklassificerad till den klass man har klarat på regelprovet. Regelprov sker skriftligen, utan regelhandbok. Totalt kommer sex provtillfällen ges, och domare får använda sig så många av dessa tillfällen som behövs för att klara provet. Man skall vara godkänd **senast den 30 september**.

## 6 Fortbildning

Samtliga domare måste gå en fortbildningskurs för att få fortsätta döma. Säsongen 2024 – 2025, erbjuder StIBF dessa kurstillfällen att välja bland där samtliga kurser hålls på **USINE Bistro 38 på Södermalm**:

- **Fortbildningshelgen 24 – 25 augusti**

En tvådagarskurs där alla domare K2 och uppåt rekommenderas starkt att anmäla sig till. Fortbildningshelgen erbjuder även en heldagskurs med möjlighet att närvara på antingen lördag eller söndag. Övernattning för intresserade domare finns i ett närliggande hotell till ett självkostnadspris på c:a **900 kr/person**. Domare med höga ambitioner och som strävar uppåt i klassificeringssystemet skall gå tvådagarskursen.

- **Licenskurs 2 & 4 september**

En kvällskurs delat på två kvällar där närvaro på bägge tillfällena krävs för att erhålla sin domarlicens.



- **Licenskurs 15 september**

En heldagskurs för domare som inte har möjlighet att närvara på de andra kurstillfällena.

- **Nybörjarkurs**

Hit anmäler sig nya domare som blir så kallade *ungdomsdomare*.

- **Matchledarutbildning**

Hit anmäler man sig om man vill bli *matchledare*.

## 7 Coach- & fadderverksamheten

DK utser ett flertal domarcoacher som har till uppgift att stötta och coacha StIBF:s distriktsdomare. Målet med coachverksamheten är att vidareutbilda, hjälpa domarna att utvecklas och vara domarkåren behjälplig.

Coachverksamheten utgörs av olika coachgrupper där varje grupp ansvarar för de olika klassificeringarna inom domarkåren:

- **DE-coachgruppen**

**Anders Asp** är ansvarig för denna grupp. Dess främsta uppgift är att stötta Distrikts Elit-domarna i deras utveckling.

- **K4-coachgruppen**

**Linus Warrenstein** är ansvarig för denna grupp. Dess främsta uppgift är att stötta K4-domarna i deras utveckling.

- **K3-coachgruppen**

**Bjarne Hekkelstrand** är ansvarig för denna grupp. Dess främsta uppgift är att stötta K3-domarna i deras utveckling.

- **K2-coachgruppen**

**Tobias Jansson** är ansvarig för denna grupp. Dess främsta uppgift är att stötta K2-domarna i deras utveckling.

- **Coachkoordinator**

**Ida Sandberg** har en övergripande översyn och ger stöd till samtliga coach-grupper.

— • —

Utöver coachverksamheten, har StIBF även en fadderverksamhet vars ändamål är att hjälpa och stötta förstaårsdomarna. En fadder finns tillgänglig för kontakt och support under hela säsongen för förstaårsdomaren. Domaren kan alltid vända sig till sin fadder vid frågor, funderingar och tankar om allt som rör matcher, regler och domarskap.

En fadder är på plats och stöttar i de två första matcherna som en förstaårsdomare dömer.

För säsongen 2024 – 2025 har DK utsett **Ida Nedin** som fadderansvarig.

Coacher och faddrar för säsongen 2024 – 2025 kan ses [här](#).

## 8 Domarläger

Under säsongen arrangeras olika domarläger med syfte att coacha domare och ge dessa tips och råd för att stötta deras fortsatta utveckling. Domarlägren har ett flertal coacher på plats och innebär oftast många intensiva dagar med både matcher och feedback från coacher.

DK utser domarpar i samråd med coachgruppen till olika domarläger arrangerade av StIBF eller SIBF.

Säsongen 2024 – 2025 kommer följande domarläger att anordnas:

- **Sollentuna Floorball Cup** – september 2024  
En försäsongsturnering i mitten av september innan StIBF:s serier startar.
- **Scorpions Cup** – november 2024  
En innebandyturnering på främst röd nivå som går under höstlovet.
- **Storvretacupen del 1, 2 & 3** – december 2024/januari 2025  
Världens största innebandyturnering i tre delar. Del 1 riktar sig främst till juniorer och seniorer, del 2 är för ungdomar som spelar i röda serier och del 3 för barn i de blåa serierna.
- **Älvsjöcupen** – maj 2025  
En avslutningsturnering på främst röd och blå nivå som brukar spelas i början av maj.
- **Falun Floorball Cup** – maj 2025  
Går av stapeln under Kristi himmelfärdshelgen.
- **Distrikts-SM\*** – januari 2024  
SIBF:s turnering för distriktslagen från de olika innebandydistrikten i landet.
- **Ungdoms-SM\*** – april 2025  
En turnering för de bästa ungdomslagen i Sverige. Endast de lagen som kvalificerat sig får delta i denna turnering.
- **Junior-SM\*** – april 2025  
En turnering för de bästa JAS-lagen i Sverige. Endast de lagen som kvalificerat sig får delta i denna turnering.

**De stjärnmarkerade (\*) evenemangen är domarläger som arrangeras av SIBF. På SIBF:s begäran, kan DK endast nominera domarpar till dessa läger, och det är endast SIBF som tar det slutgiltiga beslutet om vilka domarpar som får delta i domarlägren.**

## 9 Upp- & nedklassificering

DK är ansvariga för upp- respektive nedklassificering och avgör i varje enskilt fall om domaren/domarparets klassificering.

## Uppklassificering

För att kunna bli uppklassificerad krävs det att man:

- Genomgått kurs och där blivit godkänd.  
*Tvådagarsfortbildning rekommenderas starkt om man har som ambition att bli uppklassificerad*
- Genomfört godkänt löptest för högre klassificering.
- Skrivit regelprov och fått godkänt resultat för högre klassificering.
- Har skött sina åtaganden gentemot förbundet (t.ex. lämnat få återbud, skickat in matchprotokoll i tid, följt direktiv m.m.).
- Följer stil- och profilkraven.
- Agerar professionellt på och utanför innebandyplanen.

## Nedklassificering

En domare kan bli nedklassificerad om man:

- Missköter sina åtaganden gentemot förbundet.
- Uppträder på ett icke föredömligt sätt inom verksamheten.
- Ej klarat krav på löp- och/eller regeltest.
- Ej följer **StIBF:s policydokument för förtroendeuppdrag**.

## 10 Seriebehörigheter

Nedan visas klassificeringskraven för StIBF:s serier, Bäst i stan-tävlingen och JAS-serierna där StIBF ansvarar för domartillsättningen. Samtliga slutspel döms av högst möjliga klassificerad domare justerat till serietillhörighet hos lagen.

### Teckenförklaring:

- ✓ – Behörig att döma serien.
- ● – Behörig att döma serien vid behov. *Krävs godkännande från domarkonsulent eller DK.*
- ●\* – Möjlighet kan ges till Klass 1-domare med lämplig ålder.
- ✗ – Obehörig att döma serien.

### Seniorserier

Serie	Distrikts Elit	Klass 4	Klass 3	Klass 2	Klass 1
Herrar division 2	✓	●	✗	✗	✗
Herrar division 3	✓	✓	●	✗	✗
Herrar division 4	✓	✓	✓	●	●
Herrar division 5	✓	✓	✓	✓	●*

## Seniorserier – fortsättning

Serie	Distrikts Elit	Klass 4	Klass 3	Klass 2	Klass 1
Herrar veteran division 1	✓	✓	✓	●	✗
Herrar veteran division 2	✓	✓	✓	✓	●
Damer division 1	✓	●	✗	✗	✗
Damer division 2	✓	✓	✓	●	✗
Damer division 3	✓	✓	✓	✓	●*
Damer veteran	✓	✓	✓	✓	●*

## Bäst i Stan

Serie	Distrikts Elit	Klass 4	Klass 3	Klass 2	Klass 1
Bäst i Stan – <i>samtliga nivåer</i>	✓	✓	●	✗	✗

## Juniorserier

Serie	Distrikts Elit	Klass 4	Klass 3	Klass 2	Klass 1
Juniorer division 1	✓	✓	●	✗	✗
Juniorer division 2	✓	✓	●	✗	✗
Juniorer division 3	✓	✓	✓	●	●*
Juniorallsvenskan	✓	●	✗	✗	✗

## Ungdoms- & barnserier

Serie	Distrikts Elit	Klass 4	Klass 3	Klass 2	Klass 1
Pojkar Röd 2008 A	✓	✓	●	✗	✗
Pojkar Röd 2008 B	✓	✓	✓	●	✗
Pojkar Röd 2009 A	✓	✓	✓	✓	●*
Pojkar Röd 2009 B	✓	✓	✓	✓	●*
Pojkar Röd 2010 A	✓	✓	✓	✓	●*
Pojkar Röd 2010 B	✓	✓	✓	●	✗
Pojkar Röd 2011 A	✓	✓	✓	●	●
Pojkar Röd 2011 B	✓	✓	✓	✓	●
Pojkar Röd 2012 A	✓	✓	✓	✓	✓
Pojkar Röd 2012 B	✓	✓	✓	✓	✓
Flickor Röd 2008/2009 A	✓	✓	●	✗	✗
Flickor Röd 2008/2009 B	✓	✓	✓	●	✗
Flickor Röd 2008/2009 C	✓	✓	✓	●	✗
Flickor Röd 2010/2011 A	✓	✓	✓	●	●*
Flickor Röd 2010/2011 B	✓	✓	✓	✓	✓
Flickor Röd 2010/2011 C	✓	✓	✓	✓	✓
Flickor Röd 2012 A	✓	✓	✓	✓	✓

## Ungdoms- & barnserier – fortsättning

Serie	Distrikts Elit	Klass 4	Klass 3	Klass 2	Klass 1
Flickor Röd 2012 B	✓	✓	✓	✓	✓
Pojkar Blå – <i>samtliga nivåer</i>	✓	✓	✓	✓	✓
Flickor Blå – <i>samtliga nivåer</i>	✓	✓	✓	✓	✓

## USM & Distriktslag

Serie	Distrikts Elit	Klass 4	Klass 3	Klass 2	Klass 1
USM – <i>Kvalspel</i>	✓	✓	●	✗	✗
USM – <i>Regionslutspel</i>	✓	✓	●	✗	✗
Distriktslagen	✓	✓	●	✗	✗

# DOMARERSÄTTNING



4

# 1 Utbetalning av domararvoden

Utbetalning av domarersättning sker via iBIS och söks senast två veckor efter matchen är spelad. Domararvode betalas ut cirka två gånger i månaden.

Vid träningsmatcher är StIBF:s kvittens fortfarande giltig och ska ifyllas med samtliga obligatoriska uppgifter.

Nedan följer utbetalningsdatum för säsongen 2024 – 2025. Domararvodet söks **senast kl 11.00** angivna datum för utbetalning samma vecka.

Sista ansökningsdatum 2024	Utbetalningsdag 2024
3 september 2024	9 september 2024
17 september 2024	23 september 2024
1 oktober 2024	7 oktober 2024
15 oktober 2024	21 oktober 2024
29 oktober 2024	4 november 2024
12 november 2024	18 november 2024
26 november 2024	2 december 2024
10 december 2024	16 december 2024

Sista ansökningsdatum 2025	Utbetalningsdag 2025
7 januari 2025	13 januari 2025
21 januari 2025	27 januari 2025
4 februari 2025	10 februari 2025
18 februari 2025	24 februari 2025
4 mars 2025	10 mars 2025
18 mars 2025	24 mars 2025
1 april 2025	7 april 2025
15 april 2025	22 april 2025
30 april 2025	5 maj 2025

**Alla domararvoden som inte söks innan 30 april 2025 kommer ej att betalas ut.**

## 2 Söka ett domararvode

1. Logga in i **iBIS**, välj **Domare** och fyll i dina inloggningsuppgifter.



2. Under ditt namn klickar du på **Uppdrag**, sedan väljer du fliken **Ersättning**.



3. En lista med alla dina uppdrag bör ha dykt upp. Vid varje match som du dömt, står det **Begär ersättning** längst ut till höger; klicka där.

### Uppdrag (1)

Tid	Tävling	MatchNr	Match	Utbetalas av	Ort	Arvode	Mil	Milers.	Restid	Ovrigt	Summa	Kommentar	Status
2025-01-01 12:00	Herrar division 2	150000000	Stockholms IK - Stockholms FC	Stockholms IBF som ombud för Stilm IK	Stockholm								Begär ersättning

4. Arvodet för matchen är förfyllt. Det enda du behöver göra är att klicka på **Skicka**.



## 3 Arvode vid W.O.-match

Med W.O.-match menas en schemalagd match som du kallats till för uppdrag och något av lagen inte dyker upp eller att matchen av andra orsaker ej spelats. För mer information se avsnittet **Walk-Over & avbryta match**.

Arvodet vid W.O. utbetalas av StIBF. Vid anspråk på W.O.-ersättning skall korrekt ifyllt **kvitto** med matchnummer **e-postats till kansliet** tillsammans med W.O.-protokoll.

**Vid W.O.-match skall arvodet ej sökas i iBIS, utan kvittens skall e-postats till domarkonsulent. Protokollet skall vara kansliet tillhanda senast andra vardagen efter W.O.-match.**



## 4 Arvode vid inställd match

En match som ställs in **efter kl. 13.00 två dagar innan utsatt matchdag**, berättigar domare till ersättning. Detta innebär att domare har rätt till sitt arvode om en lördagsmatch blir inställd efter kl. 13.00 på torsdagen.

I de fall matcher ställs in, flyttas eller stryks p.g.a. väderförhållanden, struket kval eller av andra orsaker som StIBF ej kan styra över **utgår inget arvode** (*force majeure*).

Vid orsaker påverkade av hallförhållanden, s.k. onaturliga spelförhållanden, utgår fullt arvode endast vid matcher inställda med mindre än 24 timmar i förväg.

**Du som domare är fortfarande skyldig att genomföra resterande uppdrag som inte har ställts in.**

## 5 Reseersättning

Resekostnadsersättningar utgår enligt följande:

- Vid resa med egen bil erhålles ersättning med **2,50 kr/km**, den kortaste resvägen.
- Vid resa med allmänna trafikmedel utgår reseersättning enligt **SL-trafikens billigaste alternativ**. Maxbelopp för reseersättning med allmänna trafikmedel är den samma som ett termins-/månadskort.

Om domare dömer match av SIBF administrerad serie, utgår ingen reseersättning från StIBF, då SIBF utbetalar sådan.

Reseersättning söks via iBIS och söks i samband med domararvodet som betalas ut samtidigt som domararvoden. Se avsnittet Utbetalning av domararvoden för mer info kring utbetalningsdatum och sista ansökningsdatum.

Domare ska i största möjliga mån samåka till uppdragen.

Domare som bor utanför StIBF:s distrikt erhåller reseersättning från distriktets yttre gräns. Distriktets gräns utgörs av kommunerna inom Stockholms län **utom kommunerna Nykvarn, Södertälje, Sigtuna och Norrtälje**.

Det finns även en **videodemonstration** hur reseersättningen skall sökas.

## 6 Domararvoden

Domararvoden fastställs av StIBF:s DK och TK inför varje nysäsong. Arrangerande förening står för domararvoden och utbetalas av StIBF som är betalningsombud. Domararvodena **gäller endast i StIBF:s administrerade serier**. Gäller inte i cuper eller andra distrikt såvida inte detta meddelas specifikt av arrangören.

Här närmast följer en lista över arvoden i StIBF:s serier, Bäst i Stan-tävlingen och övriga SIBF-administrerade serier där StIBF ansvarar för domartillsättningen för säsongen 2024 – 2025.

#### • **Träningsmatcher**

Rekommenderat arvode är **75 % av ordinarie arvode** för laget med högst divisionstillhörighet, plus reseersättning. Tillhör ett av lagen en av SIBF:s förbundsserier, gäller **50 % av arvodet** plus reseersättning i stället. Denna ifyllbara **domarkvittens** används för träningsmatcher.

#### • **JAS-matcher\***

Arrangerande förening ansvar för utbetalning av domararvodet. Frånvaro från bostaden överstigande fyra (4) timmar berättigar även domaren att ansöka om restidsersättning. För mer information om restidsersättning se SIBF:s **Domarreglemente**.

### Seniorserier

Serie	Arvode	Speltid	Paustid	Effektiv speltid	Krav på 2 domare
Herrar division 2	<b>800 kr</b>	3x20 min.	10 min.	✓	✓
Herrar division 3	<b>640 kr</b>	3x20 min.	5 min.	Sista 3 min.	✓
Herrar division 4	<b>580 kr</b>	3x20 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Herrar division 5	<b>530 kr</b>	3x20 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Herrar veteran division 1	<b>460 kr</b>	3x20 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Herrar veteran division 2	<b>400 kr</b>	3x20 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Damer division 1	<b>800 kr</b>	3x20 min.	10 min.	✓	✓
Damer division 2	<b>590 kr</b>	3x20 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Damer division 3	<b>530 kr</b>	3x20 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Damer veteran	<b>400 kr</b>	3x20 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗

### Juniorserier

Serie	Arvode	Speltid	Paustid	Effektiv speltid	Krav på 2 domare
Juniorer division 1	<b>570 kr</b>	3x20 min.	5 min.	Sista 3 min.	✓
Juniorer division 2	<b>460 kr</b>	3x20 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Juniorer division 3	<b>420 kr</b>	3x20 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Juniorallsvenskan	<b>750 kr</b>	3x20 min.	5 min.	✓	✓

### Ungdoms- & barnserier

Serie	Arvode	Speltid	Paustid	Effektiv speltid	Krav på 2 domare
Pojkar Röd 2008 A	<b>370 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Pojkar Röd 2008 B	<b>350 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Pojkar Röd 2009 A	<b>350 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Pojkar Röd 2009 B	<b>350 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗

## Ungdoms- & barnserier – fortsättning

Serie	Arvode	Speltid	Paustid	Effektiv speltid	Krav på 2 domare
Pojkar Röd 2010 A	<b>320 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Pojkar Röd 2010 B	<b>320 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Pojkar Röd 2011 A	<b>320 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Pojkar Röd 2011 B	<b>280 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Pojkar Röd 2012 A	<b>280 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Pojkar Röd 2012 B	<b>280 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Flickor Röd 2008/2009 A	<b>370 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Flickor Röd 2008/2009 B	<b>350 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Flickor Röd 2008/2009 C	<b>350 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Flickor Röd 2010/2011 A	<b>320 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Flickor Röd 2010/2011 B	<b>280 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Flickor Röd 2010/2011 C	<b>280 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Flickor Röd 2012 A	<b>280 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Flickor Röd 2012 B	<b>280 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✗
Pojkar Blå – <i>samtliga nivåer</i>	<b>240 kr</b>	2x20 min.	3 – 5 min.	✗	✗
Flickor Blå – <i>samtliga nivåer</i>	<b>240 kr</b>	2x20 min.	3 – 5 min.	✗	✗

## Bäst i Stan

Serie	Arvode	Speltid	Paustid	Effektiv speltid	Krav på 2 domare
Gruppspel – <i>seniorer</i>	<b>400 kr</b>	2x20 min.	5 min.	✗	✓
Slutspel – <i>seniorer</i>	<b>680 kr</b>	3x20 min.	5 min.	✗	✓
Semifinal & final – <i>seniorer</i>	<b>1 080 kr</b>	3x20 min.	10 min.	✓	✓
Gruppspel – <i>juniorer</i>	<b>400 kr</b>	2x20 min.	5 min.	✗	✓
Slutspel – <i>juniorer</i>	<b>570 kr</b>	3x20 min.	5 min.	✗	✓
Final – <i>juniorer</i>	<b>630 kr</b>	3x20 min.	10 min.	✗	✓
Gruppspel – <i>ungdom</i>	<b>320 kr</b>	2x20 min.	5 min.	✗	✓
Slutspel – <i>ungdom</i>	<b>350 kr</b>	3x15 min.	5 min.	✗	✓
Final – <i>ungdom</i>	<b>370 kr</b>	3x15 min.	5 min.	✗	✓
Grupp- & slutspel – <i>para</i>	<b>280 kr</b>	2x20 min.	5 min.	✗	✓

## USM & Distriktslag

Serie	Arvode	Speltid	Paustid	Effektiv speltid	Krav på 2 domare
USM – <i>Kvalspel</i>	<b>350 kr</b>	2x20 min.	5 min.	Sista 3 min.	✓
USM – <i>Regionslutspel</i>	<b>400 kr</b>	3x15 min.	5 min.	Sista 3 min.	✓
Distriktslagen	<b>370 kr</b>	3x15 min.	5 min.	✓	✗

# TÄVLING, REGLER & DIREKTIV

A hand holding a pen is positioned over an open spiral notebook. A pink sticky note is attached to the page, containing handwritten text. The notebook is resting on a dark blue surface. The background is a dark blue gradient with several semi-transparent circles in shades of purple, pink, and red on the left side.

5

# 1 Regelverksstruktur

Att hålla sig à jour med innebandyregler kan tyckas vara en självklarhet. Men vissa situationer kräver även kunskap utöver regelhandboken, till exempel hantering av otillåtna spelare, vad som gäller vid walk-over, eller hur man agerar gentemot ett sekretariat som inte sköter sina uppgifter.

Dessutom är det även viktigt att förstå att regelboken är en del av ett överordnat regelverk som alla inom Svensk Innebandy måste förhålla sig till.

Nedan följer en kort sammanfattning hur Svensk Innebandys regelverksstruktur ser ut:

*Det högst rankade dokumentet som styr hur Svensk Innebandy och övriga idrotter i Sverige skall utövas. Ändringar och tillägg antas i Riksidrottsmötet.*



Riksidrotts-  
förbundets stadgar

*Styr allt regelverk kring Svensk Innebandys tävlingar. Ändringar och tillägg antas i SIBF:s Tävlingskongress. TB är underordnat RF:s stadgar.*



Svenska  
Innebandyförbundet

Svensk Innebandys  
Tävlingsbestämmelser

*Tillägg och avvikelser i TB som gäller just för StIBF:s tävlingar. Ändringar och tillägg antas av StIBF:s Tävlingskommitté. Seriedirektiv & LF är underordnade TB.*



Stockholms  
Innebandyförbund

Seriedirektiv &  
lokala förutsättningar

*Regelboken styr hur en innebandymatch skall genomföras. Ändringar och tillägg antas av IFF, och översätts av SIBF. Underordnat både Seriedirektiv, LF & TB.*



Regelhandboken

# 2 Tävlingsregler

Här nedan följer en sammanfattning av SIBF:s och StIBF:s regelverk som kan vara bra att känna till. Då vissa paragrafer är alltför långa att citeras i sin helhet, har vissa tävlingsregler sammanfattats:

- **Uppvärmning** – § 3.4, StIBF:s seriekrav

Inför varje match har lagen rätt till minst två (2) minuters uppvärmningstid på spelplanen. Har det blivit förseningar i hallen gäller inte två (2) minuters uppvärmningstid. I övrigt gäller att matcherna ska startas på utsatt tid. Undantag för lagen i Herr division 2 och Dam division 1 där uppvärmningstiden ska vara minst 10 minuter.

- **Matchboll** – 4 kap. § 2, SIBF:s TB

Matchbollen ska ha samma färg och vara av samma modell under både match och uppvärmning.

*Som exempel, om en arrangerande förening tillhandahåller olika färger på matchbollen under uppvärmningen, ska bollen som det är fler av i antal användas som matchboll.*

- **Sekretariatet** – 4 kap. § 9 b, SIBF:s TB

Sekretariatet ska vara neutral och bistå domarna. Domare har rätt att byta ut matchfunktionärer om de inte fullgör sina uppgifter på ett sakligt, neutralt och noggrant sätt.

*Om möjligt ska sekretariatets matchfunktionärer tillrättavisas innan åtgärder vidtas.*

- **Matchdräkt** – § 3.5, StIBF:s seriekrav

Hemmalag ska spela i sin ordinarie matchdräkt. Bortalaget är skyldiga att byta dräktfärg om domarna bedömer matchdräkterna vara förväxlingsbara. Saknas uppgift om hemmalagets dräktfärg, är hemmalaget skyldiga att byta dräktfärg. Det är inte tillåtet att spela med västar. I Herr division 2 och Dam division 1 ska även strumporna vara åtskiljbara mellan lagen.

*Om det laget som åläggs byta matchdräkt inte har en annan matchdräkt att tillgå, ska W.O. utdömas. I ungdoms- & barnserier kan domare godkänna spel med västar istället för att utdöma W.O. För mer information se avsnittet **Walk-Over & avbryta match**.*

- **Otillåtna spelare** – 2 kap. § 1 b, SIBF:s TB (gäller endast seniorer)

B-licensspelare (15 år eller yngre) får ej användas i seniorspel.

*Om ett lag använder sig av en otillåten spelare, ska laget om möjligt uppmärksammas innan matchstart. Väljer spelaren att spela trots detta, får inga åtgärder vidtas. Domare har inte rätt att neka eller stoppa en spelare från spel. Detta ska endast rapporteras till domarkonsulenten.*

Om du vill veta mer om tävlingsregler, gå in på följande [länk](#) för att läsa mer.

## 3 Regelundantag

Regelundantag beslutas gemensamt av DK och TK och **gäller endast i StIBF:s seriespel samt slutspel**. Följande regelundantag gäller inte i cuper eller andra distrikt såvida inte detta meddelas specifikt av arrangören.

### Regelundantag vid seriematcher:

- **Speltid** – Regelundantag från 201.1 & 201.2

**Speltiden** skall vara 3x20 minuter rullande tid med de tre (3) sista minuterna effektiva. Undantag för röd nivå där speltiden är 3x15 minuter med de tre (3) sista minuterna effektiva samt blå nivå där speltiden är 2x20 minuter rullande tid. I Herrar division 2 samt Damer division 1 skall speltiden dock vara effektiv enligt regelhandboken.

- **Paustid** – Regelundantag från 201.1  
*Paustiden ska vara fem (5) minuter i samtliga serier förutom Herrar division 2, Damer division 1 samt blå nivå. I blå serier ska paustiden vara mellan tre (3) till fem (5) minuter och det är domaren som avgör när spelet skall startas.*
- **Sidbyte** – Regelundantag från 201.1  
*Endast i Herr division 2 och Dam division 1 ska sidbyte ske inför varje ny period. I övriga serier behöver inte sidbyte ske.*

### Regelundantag vid seriematcher på röd och blå nivå:

- **Ej uppskriven i matchprotokoll** – Regelundantag från 612.2  
*När en spelare eller en ledare som inte är noterad i matchprotokollet deltar i en ungdomsmatch skall detta bestraffas med ett mindre lagstraff. Spelaren eller ledaren noteras därefter och får fortsätta matchen.*
- **Matchdräkt** – Regelundantag från 401.1 & 401.3  
*Domarna kan godkänna spel med västar i stället för att ställa in matchen. Föreningen som genomför matchen i västar kan bötfällas enligt gällande bestämmelser.*
- **Målvakt** – Regelundantag från 303.1  
*Det är tillåtet att delta som utespelare trots att man tidigare i matchen deltagit som målvakt.*

## 4 Walk-Over & avbryta match

Vid Walk-Over (W.O.) skall alltid ett matchprotokoll fyllas i med laguppställning. Gäller ej blå nivå där protokoll inte används.

Domarna kan utdöma W.O. av följande orsaker:

- **När ett lag inte kommer till spel**  
*Invänta en period innan W.O. utdöms.*
- **När ett lag inte har tillräckligt många spelare för att starta matchen**  
*Det krävs fem (5) utespelare och en (1) korrekt utrustad målvakt för att kunna starta en match. För mer information se regel 301.2 i Regelhandboken.*
- **När ett lag inte kan spela med fyra (4) spelare under match**  
*Under match måste lagen kunna spela med minst fyra (4) spelare vardera. För mer information se regel 301.2 i Regelhandboken.*
- **När ett lag inte har korrekt matchdräkt att tillgå**  
*Gäller främst seniorer & juniorer. I ungdoms- & barnserier kan domarna godkänna spel med västar i stället för att utdöma W.O. För mer information se avsnittet [Tävlingsregler](#).*

För att bekräfta att W.O. utdömts, ska domaren blåsa igång och av matchen

med det icke felande laget korrekt uppställt (fem utespelare och en korrekt utrustad målvakt) på planen för att bekräfta sitt beslut.

När domarnas rapport nått StIBF går ärendet vidare till TK.

**Efter att W.O. utdöms, ska resultatet eller annan åtgärd som TK kan utdöma inte diskuteras av domarna.**

— • —

Domarna har även befogenhet att avbryta eller ställa in en match. Viktigast är att **upprätthålla säkerheten och de sportsliga förutsättningarna** när man beslutar om att avbryta en match.

Domarna kan avbryta match av följande orsaker såsom:

- **Vid bristfälliga spelförhållanden**

*Hit räknas när hallbelysningen slutar fungera helt eller när spelplanen inte är i ett speldugligt skick. **Förtydligande:** en icke fungerande matchtavla skall inte leda till att matchen avbryts.*

- **Vid allvarlig skada eller annan händelse som leder till försening**

*Hit räknas när pausen blir längre än 30 minuter lång.*

- **Vid allvarlig skada hos domare där match kräver två domare**

*Jouren eller domarkonsulent ska kontaktas innan matchen avbryts.*

Vid avbruten match skall alltid domarkonsulenten kontaktas omgående. Även en kort redogörelse om vad som orsakade matchens avbrytande ska **e-postas till domarkonsulenten**.

**Alla matcher ska i så stor utsträckning som möjligt genomföras i sin helhet. Domare ska endast avbryta en match eller utdöma W.O. som en sista utväg när inga andra alternativ återstår.**

**Ovanstående syftar till att ge domarna stöd i sitt utövande, där de får använda sunt förnuft i sina bedömningar.**

## 5 Direktiv & fokuspunkter

Ett direktiv är ett beslut från DK som förtydligar handhavande och/eller tillämpning av regelverk och tävlingsbestämmelser under innevarande säsong. Ett direktiv gäller tills regeländring eller en ny tävlingsbestämmelse träder i kraft. DK kan besluta om fler direktiv under pågående säsong.



Fokuspunkter är spelsituationer som DK anser vara extra viktiga, vilka domarkåren skall lägga extra fokus på under säsongen.

Direktiven och fokuspunkterna presenteras även på StIBF:s hemsida, dess Facebook-forum och via e-postutskick. Särskilda direktiv kring turneringar och slutspel gällande tävlingsföreskrifter hänvisas till TK.

Direktiven och fokuspunkterna för säsongen 2024 – 2025 finns att hitta på StIBF:s **dokumentbank**.

# PLANUPPDELNING & GRUNDPOSITION

OXO OXO OXO OXO OXO OXO

#floorball

Gerflor










6

# 1 Stockholmsplanuppdelning

Planuppdelningen är en rekommendation från DK, vars mål är att ge en stadig grund för domarna som dömer med olika kollegor. Genom att standardisera en gemensam planuppdelning underlättar vi sammanspelet inom domarkåren sinsemellan. Ordinarie domarpar har fria händer att hitta på egna lösningar om de så önskar.

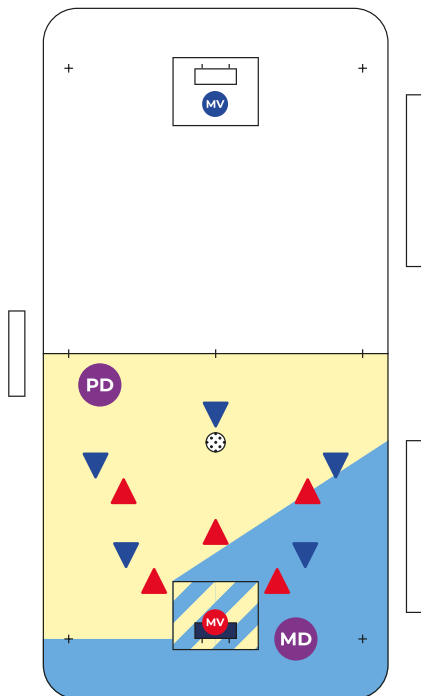
Nedan följer en kort sammanfattning av Stockholmsplanuppdelningen. För detaljerad information, kan dokumentet ses i sin helhet [här](#).

## Teckenförklaring:

-  – Plandomare (PD)
-  – Måldomare (MD)
-  – Plandomares ansvarsområde
-  – Måldomarens ansvarsområde
-  – Delat och gemensamt ansvarsområde
-  – Utespelare
-  – Målvakt (MV)
-  – Boll
-  – Förlängd mållinje

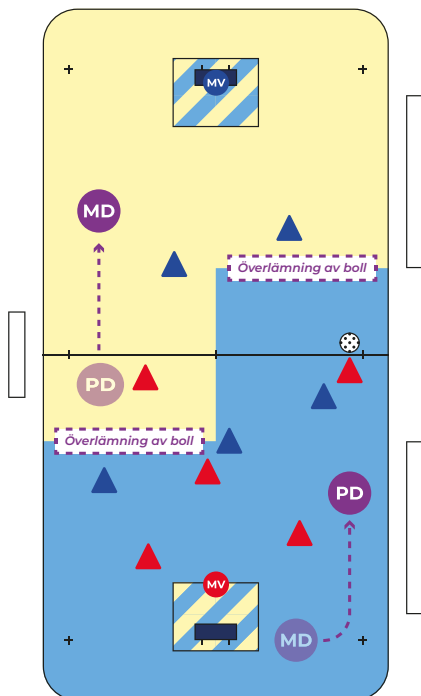
## Uppställt anfallsspel

- MD bevakar främst mållinje, bakom förlängd mållinje, *slottet* och en del av dennes egna korridor. MD:s position styr alltid PD:s position. MD ska markera frislåg till försvarande lag **vid behov**.
- PD bevakar stora delar av planhalvan, *höga slottet* och ner till förlängd mållinje. Om möjligt ska PD ta position några meter från mittlinjen på samma planhalva som MD. PD markerar frislåg till anfallande lag framför mål. **Ju närmare mål, desto noggrannare ska frislagen markeras.**



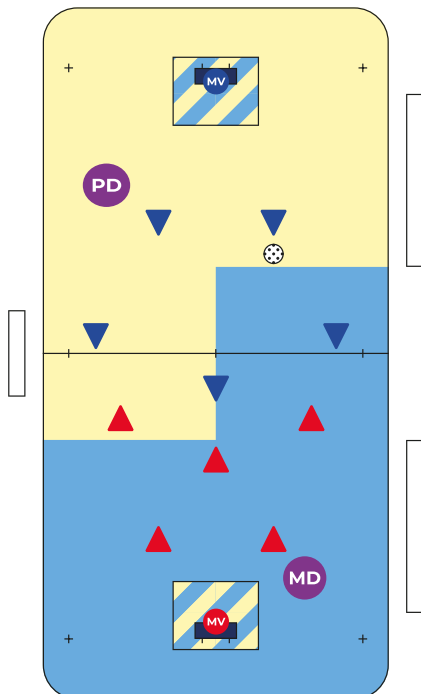
## Spelvändningar

- När spelet vänder ska MD följa med spelet och *lämna över bollen* fem meter över mittlinjen till PD som är blivande MD. Vid spelvändning på MD:s motsatta sida, sker bollöverlämning fem meter innan mittlinjen.
- PD fokuserar på andra spelare/situationer än bollförande spelare tills blivande PD *lämnar över boll*.



## Det långa spelet

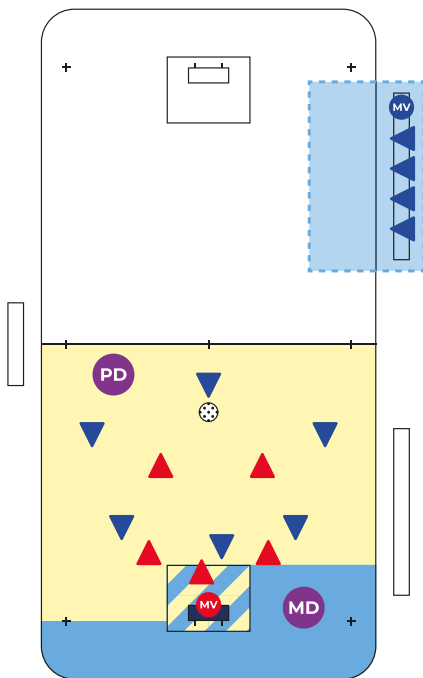
- I det långa spelet ansvarar MD för stora delar av sin egen planhalva. MD kliver upp några meter från förlängd mållinje för att skaffa sig närhet till spelet.
- I det långa spelet ansvarar PD för stora delar av sin egen planhalva. PD kliver upp några meter från förlängd mållinje för att skaffa sig närhet till spelet.



## 6 mot 5

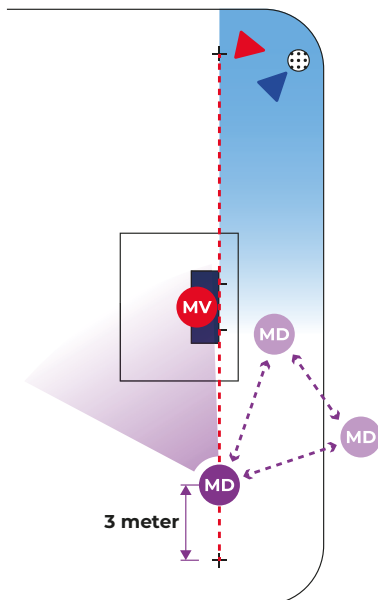
- MD:s främsta fokus ligger på mållinje, bakom förlängd mållinje och målområdet. MD:s position ska vara i samma sida som byteszonerna för att bevaka att spelarbytena går rätt till vid en spelvändning.
- MD kan komma att behöva byta sida om laget i numerärt överläge överbelastar en viss sida av planen
- PD bevakar stora delar av planhalvan, *slottet* och ner till förlängd mållinje. Om möjligt ska PD ta position några meter från mittlinjen på samma planhalva som MD. PD:s position ska vara i motsatt sida byteszonerna för att inte hamna i vägen för spelarbytena.

*OBS! Om en MV kliver in på plan för tidigt innan den sjätte utespelaren hunnit byta tillbaka, ska MV:n bestraffas med Lindrigt matchstraff för spelsabotage, avsiktligt spel med för många spelare på spelplanen.*



## 2 Måldomarens grundposition

- Grundpositionen är **3 till 5 meter** in från långsida sarg.
- MD:s fot som är närmast kortsida sarg ska vila på förlängd mållinje.
- MD vrider bröstkorgen mot målområdet och *slottet*; undvik att stå med ryggen mot kortsida sarg.
- Om spelet närmar sig, MD förflyttar sig ner till kortsida sarg. Så snart tillfället ges, ska MD tillbaka till grundpositionen.
- När spelet är vid borte sarghörn, MD faller ner några steg från förlängd mållinje (c:a i samma höjd som målburens första stolpe).
- Om spelet vänder tillbaka framför mål, MD kommer snabbt upp till förlängd mållinje. *Tänk att du har ett gummiband runt midjan som alltid drar dig tillbaka till förlängd mållinje.*



# ÖVRIG INFORMATION

A large white number 7 is positioned in the bottom right corner of the page. The background is a blurred image of a computer keyboard. On the left side, there is a vertical column of overlapping circles in various colors: purple, pink, red, and orange. The number 7 is set against a dark, rectangular background.



7

## 1 Domarforum

StIBF har två Facebook-grupper (**Stockholms Innebandyförbund Domarforum Information och Diskussion** & **Stockholms Innebandyförbunds Domarforum Tillsättning och Matchbyten**) som alla domare bör vara medlemmar i. Dessa forum är stängda och endast distriktsdomare ges tillträde. Bägge forum är sökbara via Facebooks sökfunktion.

Många domare är även spelare, ledare eller funktionärer och det är för allas trivsel viktigt att inga personer hängs ut vid namn eller offentliggör deras position inom lag eller förening. Har man upplevt ett missnöje med en spelare, ledare eller funktionär ska domarkonsulent [kontakts via e-post](#).

Samtliga DK-medlemmar är administratörer för forumen.

- **Forumet för information och diskussion**   
Forumet används främst för informationsutskick från DK, regelfrågor, evenemang, matchkvällar m.m.
- **Forumet för tillsättning och matchbyten**   
Detta forum ska endast användas för tillsättning och matchbyten. För mer information se avsnittet [Matchbyte](#).

## 2 Matchkvällar & domarträffar

Under säsongen ordnas ett flertal matchkvällar där domarkåren samlas för att tillsammans se på av DK utvalda matcher. Efter matchen finns det dessutom chans att träffa matchens domarpar för att ställa frågor eller dela sina egna tankar och funderingar.

— • —

I december hålls den stora midsäsongsträffen för StIBF:s domare. DK bjuder in gästföreläsare som berör allt om domarskap, träning och hälsa m.m. Träffen avslutas sedan med en innebandymatch mellan domarna.

— • —

Säsong avslutningen är en årlig tradition för domarkåren, som är ett ypperligt tillfälle att träffa kollegor och umgås och tävla i domarmästerskapen. Avslutningen hålls traditionsenligt i slutet av maj/början av juni.

## 3 Övrig information

Skriftlig information skickas via iBIS, Facebook, Instagram och e-post till respektive domare.

## **4** Användbara länkar

Nedan hittar du ett flertal länkar till olika dokument publicerade av både SIBF och StIBF.

### **Regelkunskap**

- [Regelhandbok 2022 – 2026](#)
- [Regelkunskapsträning – quizfrågor](#)
- [Regelkunskapsträning – med regelhänvisning](#)

### **Tävlingsregler**

- [Aktuella serier & tävlingar](#)
- [SIBF:s tävlingsbestämmelser](#)
- [StIBF:s lokala förutsättningar](#)
- [StIBF:s seriekrav för seniorer och veteraner](#)
- [StIBF:s seriekrav för juniorer](#)
- [StIBF:s seriekrav för röd nivå](#)
- [StIBF:s seriekrav för blå nivå](#)

### **Arvoden och reseersättning**

- [SIBF:s domarreglemente](#)
- [StIBF:s videodemonstration för sökande av reseersättning](#)
- [Domarkvittens](#)
- [iBIS-inloggning](#)

### **Domarskap**

- [Stockholmsplanuppdelning](#)
- [Rörelse, position och bedömning](#)
- [StIBF:s policydokument för förtroendeuppdrag](#)
- [Stil och profil](#)

### **Övriga dokument**

- [Formulär om olämpligt uppträdande](#)
- [Instruktioner för Yo-Yo- & 3 km-löptestet](#)
- [Hallförteckning](#)